

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

## „Vodojem ve Sněžném“

**veřejná zakázka na stavební práce**  
zadávaná formou zjednodušeného podlimitního řízení dle ust. § 53 ZZVZ

**ZADAVATEL:**

Obec Sněžné  
Sněžné 125  
518 01 Sněžné  
IČO: 00579157

## **OBSAH:**

1.	Informace k lhůtě a místu k podání nabídek .....	2
2.	Informace o zadavateli .....	2
3.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....	3
4.	Zadávací dokumentace.....	3
5.	Předmět veřejné zakázky.....	4
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....	4
7.	Technické podmínky .....	7
8.	Poddodavatelé .....	8
9.	Obchodní podmínky.....	8
10.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	9
11.	Hodnocení nabídek.....	10
12.	Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka .....	10
13.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	10
14.	Podmínky pro uzavření smlouvy .....	11
15.	Zadávací lhůta .....	12
16.	Další informace a požadavky zadavatele .....	12
17.	Informace o zpracování osobních údajů.....	12
18.	Přílohy zadávací dokumentace.....	13

## **1. Informace k lhůtě a místu k podání nabídek**

### **1.1. Lhůta**

**Datum uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:** 05.09.2024

**Konec lhůty pro podání nabídek:** 24.09.2024 do 11:00 hod.

### **1.2. Místo**

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** dle čl. 3. zadávací dokumentace.

**Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:** [https://nen.nipez.cz/profil/OBEC\\_SNEZNE](https://nen.nipez.cz/profil/OBEC_SNEZNE)

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel **v dostatečném předstihu seznámil s podmínkami elektronického nástroje na podání nabídky** a zajistil si dostatečnou časovou rezervu pro podání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podanou jiným způsobem než vymezuje tato zadávací dokumentace, se pohlíží, jako by nebyla podána.

### **1.3. Otevírání nabídek**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a otevírání se bude konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **2. Informace o zadavateli**

### **2.1. Základní údaje**

Název zadavatele: **Obec Sněžné**  
Sídlo zadavatele: Sněžné 125, 518 01 Sněžné  
IČO: 00579157  
Osoba oprávněná jednat: Petr Jirásek, starosta obce  
Profil zadavatele:

### **2.2. Kontaktní osoba**

Kontaktní osoba: TENDRA spol. s r.o.  
Ing. Jitka Plíštilová  
Adresa: Ořechová 3336, 276 01 Mělník  
IČO: 01820265  
DIČ: CZ01820265

Kontaktní osoba zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto zadávacího řízení a zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem.

### **2.3. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace**

- Společnost **TENDRA spol. s r.o.**, IČO 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek.
- **VIS - Vodohospodářsko-inženýrské služby spol. s r.o.**, IČO: 48153362, zpracování technických podmínek na provedení díla ve formě projektové dokumentace s názvem „Vodojem ve Sněžném“, Ing. Přívratský; v evidenci autorizovaných osob vedené ČKAIT zapsán pod číslem 0500134. D-energy s.r.o., IČO: 28808495, Jiří Locker, projektant elektro

### **3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje NEN, dostupného na <https://nen.nipez.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení včetně komunikace mezi zadavatelem (kontaktní osobou) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který se chce zúčastnit zadávacího řízení, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji NEN, více na <https://nen.nipez.cz/registrace/dodavatel>.

Registrace dodavatele není okamžitá a podléhá kontrole a schválení administrátorem systému. Pokud registrující subjekt neposkytne potřebnou součinnost, může provozovatel systému NEN žádost o registraci uzavřít.

Uživatelské příručky jsou k dispozici na <https://podpora.nipez.cz/>. V případě dotazů je možné kontaktovat uživatelskou podporu (tel.č.: +420 841 888 841, e-mail: [hotline@nipez.cz](mailto:hotline@nipez.cz)).

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavateli předem si zkontrolovat technické požadavky na PC, nastavit kompatibilitu PC a zohlednit rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

### **4. Zadávací dokumentace**

#### **4.1. Závaznost zadávací dokumentace**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

#### **4.2. Poskytování zadávací dokumentace**

Kompletní zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 zveřejněna na profilu zadavatele.

#### **4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v elektronické podobě, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 3.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek, je oprávněn uveřejnit z vlastního podnětu vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## **5. Předmět veřejné zakázky**

### **5.1. Popis veřejné zakázky**

Název zakázky: „Vodojem ve Sněžném“

**Předmětem plnění veřejné zakázky je zajistit provedení stavebních úprav objektu obsahující:**

**Výstavbu nového vodojemu** - bude vybudován na pozemku p. č. 3172. Pod úrovní terénu jsou umístěny dvě akumulční nádrže a armaturní komora. V nadzemní části vodojemu je vstupní prostor, ve kterém jsou osazeny technologické rozvaděče a vstupní prostor do akumulací. Nadzemní část je kryta sedlovou střechou.

**Dílní plnění nejsou umožněna.**

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace.

### **5.2. Doba plnění veřejné zakázky:**

Předpokládané datum zahájení plnění díla:

**do 10 dnů od výzvy objednatele**

Předpokládané datum ukončení díla:

**do 3 měsíců od zahájení realizace**

### **5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

- 45000000-7 Stavební práce
- 45232150-8 Práce vztahující se k vodovodnímu potrubí
- 45232153-9 Stavební práce na výstavbě vodojemů
- 45231300-8 Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
- 44161200-8 Vodovod

### **5.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota zakázky činí:

**8,6 mil. Kč bez DPH**

### **5.5. Místo plnění veřejné zakázky**

Pozemek p.č. 3172, k.ú. Sněžné, kraj Královehradecký

### **5.6. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění **v termínu: 10.9.2024 v 09:00 hod.**

Sraz zájemců o prohlídku je v uvedený čas prohlídky na adrese **Obec Sněžné, Sněžné 125, 518 01 Sněžné před budovou OÚ.**

**Prohlídku místa plnění zajišťuje Obec Sněžné, prostřednictvím p. Jiráska, starosty obce. Prohlídky místa plnění se může zúčastnit vždy nejvýše 1 zástupce jednoho zájemce.**

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry.

Veškeré informace, které se dodavatelé dozví při prohlídce místa plnění, jsou pouze informativního charakteru a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace.

## **6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

**Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.**

Rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ (čl. 6.1.),
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ (čl. 6.2.),
- c) technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ (čl. 6.3.).

## 6.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jde-li o právnickou osobu, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.

**Dodavatel dle § 53 odst. 4 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení. Dodavatel může použít vzor formuláře, který je v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení může vyžádat předložení dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dle § 77 odst. 2 a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

**Dodavatel zadávacího řízení v nabídce předkládá kopie požadovaných dokladů o kvalifikaci nebo je může nahradit písemným čestným prohlášením. Lze použít vzor formuláře, který je v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

## 6.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 79 odst. 2 a) ZZVZ **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení (lze použít přílohu č. 2) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná **minimální úroveň** kvalifikačního předpokladu:

**- 2 poskytnuté akce v jednotlivém finančním objemu min. 3 mil. Kč bez DPH na akci, zahrnující Výstavbu nového či rekonstrukci vodojemu pro vodoхозяйské účely.**

Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je dle § 79 odst. 5 zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele (např. předávací protokol).

Zadavatel bude rovněž akceptovat předložení platného Osvědčení vydaného z Centrálního registru referenčních listů (www.crrl.cz) za předpokladu, že toto bude obsahovat potvrzení objednatele ve smyslu zákona.

- dle § 79 odst. 2 d) ZZVZ **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** fyzických osob, odpovědných za poskytování příslušného plnění.

Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci **pro Stavbyvedoucího**, který musí mít:

- odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (příp. **Vodohospodářské stavby**“),

Dodavatel pro prokázání odborné kvalifikace **Stavbyvedoucího předloží tyto doklady:**

- doklad s údajem o tom, zda je osoba v **pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli** (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),
- **doklad o autorizaci v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“.**

**Dodavatel zadávacího řízení v nabídce předkládá kopie požadovaných dokladů o kvalifikaci nebo je může nahradit písemným čestným prohlášením. Lze použít vzor formuláře, který je v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

#### 6.4. Pravost dokladů kvalifikace

Dodavatelé předkládají požadované **doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (lze použít přílohu č. 2) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### 6.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 6.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

### 6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. (to neplatí pro profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) **písemný závazek** jiné osoby k **poskytnutí konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

**Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace uvedené v zadávacích podmínkách.

### 6.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, přičemž výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit Jednotné evropské osvědčení podle § 87 ZZVZ.

### 6.9. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

### 6.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

## 7. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v **této zadávací dokumentaci, v projektové dokumentaci a položkovém rozpočtu.**

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

Zadavatel upřesňuje, že jsou-li v projektové dokumentaci konkrétní hodnoty, vlastnosti materiálů a technologie, jsou tyto hodnoty navrhované a účastník může nabídnout materiály a technologie s lepšími vlastnostmi, např. u zařízení techniky prostředí staveb zařízení s vyšším výkonem, vyšší účinností, apod.



### 7.1. Časový harmonogram prací

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ, s uvedením alespoň 5 uzlových bodů**. Tento harmonogram je návrhový, při podpisu smlouvy bude upraven v součinnosti s objednatel.

## 8. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby dodavatel v nabídce

- **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**
- **uvedl seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a ke každému poddodavateli uvedl, část veřejné zakázky, kterou bude plnit (lze použít **přílohu č. 3** zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

## 9. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v **návruhu smlouvy o dílo**, který je **přílohou č. 4** zadávací dokumentace, který je pro dodavatele **závazný**.

Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

**Vybrané obchodní podmínky:**

### 9.1. Platební podmínky

**Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla.** Cena za dílo bude hrazena objednatel na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatel schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

**Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

### 9.2. Zádržné

Fakturace a platby v průběhu stavby budou probíhat dle předchozího článku až do souhrnné výše 90 % z celkové ceny díla. Zbýlých 10 % z ceny díla bude sloužit jako zádržné na zajištění plnění závazku za řádné dokončení díla. Zádržné bude uplatněno až z posledních faktur (faktury) po úhradě sjednané ceny snížené o sjednané zádržné.

Zádržné objednatel uhradí zhotoviteli do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí díla. Pokud objednatel převezme dílo, na němž se vyskytnou vady či nedodělky nebránící užívání díla, prodlužuje se lhůta uhrazení doby odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla.

Zhotovitel může nahradit zádržné bankovní zárukou ve shodné výši, která musí být objednateli předložena zhotovitelem před předáním a převzetím díla nebo nejpozději v den předání a převzetí.

### 9.3. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

**Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši ceny díla vč. DPH.**

### 9.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na min. 60 měsíců na celé dílo**.

### 9.5. Bankovní záruka za řádné provedení díla

Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.

**Zhotovitel je povinen nejpozději do 14 dnů od předání a převzetí staveniště poskytnout objednateli originál záruční listiny** ve sjednané výši, platné po celou dobu provádění stavby.

Výše bankovní záruky za řádné provedení díla (garantovaná částka) se stanovuje ve výši **400 tis. Kč** a objednatel pozbývá nárok na její uplatnění dnem úspěšného předání a převzetí díla.

### 9.6. Financování

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů zadavatele a pokud se naskytne vhodná dotační výzva, bude projekt spolufinancován z dotačních prostředků. Zhotovitel poté bude povinen respektovat pravidla poskytovatele dotace, poskytovat plnění a spolupůsobit tak, aby čerpání dotací nebylo ohroženo. Způsob zpracování nabídkové ceny.

### 9.7. Stanovení nabídkové ceny

**Nabídková cena bude uvedena v členění:**

- **cena celkem v Kč bez DPH**
- **DPH**
- **cena celkem v Kč včetně DPH**

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla). Nabídková cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem – „**Slepy\_VV**“. Neoceněný položkový rozpočet je přílohou zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby si přezkoumal položkový rozpočet. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 4.3 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.

Dodavatel odpovídá za **úplnost ocenění výkazu výměr**. Pokud provede účastník v některé části naceněného Rozpočtu nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto nacenění.

### 9.8. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

### 9.9. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

### 9.10. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

## **10. Hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

### **Nejnižší nabídková cena bez DPH váha 100 %**

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH, kterou účastník uvede v nabídce ve Smlouvě o dílo (příloha č. 4). Nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše nabídkové ceny za dílo v Kč bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH a jako nejméně ekonomicky výhodná pak bude hodnocena nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě, že na základě hodnocení nabídek bude vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější dvě či více nabídek, bude pořadí nabídek stanoveno podle data a času podání nabídek.

Účastník uvede ve Smlouvě o dílo hodnotu nabídkové ceny dle ceny v účastníkem oceněném rozpočtu. V případě uvedení rozdílných hodnot v nabídce, vyzve zadavatel účastníka k objasnění dle § 46 ZZVZ. Pokud účastník na výzvu zadavatele neobjasní rozpor v nabídkových cenách, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **11. Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka**

Zadavatel si v souladu s ust. § 53, odst. 5 zákona vyhrazuje, že zveřejní oznámení o výběru dodavatele a vyloučení účastníka zadávacího řízení, bude-li nějaký účastník vyloučen, na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

## **12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

### **12.1. Podání nabídky**

Každý dodavatel může podat **pouze jednu nabídku**, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v dle čl. 1.2. a čl. 3. zadávací dokumentace.

Podaná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky ZZVZ, vyhláškou č. 260/2016 Sb. a certifikovaného elektronického nástroje uvedeného v čl. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí dle § 107 odst. 4 ZZVZ být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **12.2. Jazyk nabídky**

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. V případě technických listů či obdobných dokladů, které mají specifikovat dodávané technologie, vydaných v zahraničí, zadavatel akceptuje jazyk anglický. Bude-li mít zadavatel pochybnosti k doloženým dokladům v anglickém jazyce, či o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **12.3. Varianty nabídky**

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

### **12.4. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky**

Zadavatel přijímá nabídky pouze prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v čl. 3 zadávací dokumentace a doporučuje následující strukturu nabídky (zejména budou-li některé doklady součástí jednoho souboru):

- 1) **Identifikační údaje dodavatele** (příloha č. 1)
- 2) Písemné čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (Příloha č. 2)
- 3) **Doklady k prokázání profesní způsobilosti** nebo písemné čestné prohlášení k prokázání profesní způsobilosti (lze použít Přílohu č. 2)
  - Výpis z **obchodního** rejstříku
  - **Živnostenský** list nebo výpis z živnostenského rejstříku

- 4) **Doklady** k prokázání **technické kvalifikace** nebo písemné čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace (lze použít Přílohu č. 2)
  - Seznam stavebních prací včetně osvědčení objednatelů
  - Doklad o autorizaci stavbyvedoucího
  - Doklad o pracovněprávním vztahu stavbyvedoucího
- 5) **Čestné prohlášení k poddodavatelům** (lze použít přílohu č. 3)
- 6) **Smlouva o dílo** (příloha č. 4) včetně vyplněného **Harmonogramu plnění prací a dodávek**
- 7) **Oceněný položkový rozpočet** v elektronické podobě - ve formátu aplikace Excel
- 8) Případné další doklady dle uvážení dodavatele

Dodavatel ve své nabídce předloží **přílohu Identifikační údaje dodavatele** (může použít přílohu č. 1. této zadávací dokumentace), kde uvede:

- identifikační údaje (obchodní jméno, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, oprávněnou osobu),
- kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, včetně telefonu a e-mailu.

## **13. Podmínky pro uzavření smlouvy**

### **13.1. Doklady před uzavřením smlouvy**

Zadavatel v souladu s § 104, písm. a) ZZVZ požaduje od vybraného dodavatele předložení následujících dokladů:

- **návrh smlouvy o dílo** ve formátu Word (Příloha č. 4) v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce,
- **pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu min. ve výši nabídkové ceny vč. DPH.**

### **13.2. Výzva k poskytnutí součinnosti**

Zadavatel podle § 122 odst. 3 ZZVZ odešle vybranému dodavateli **výzvu** k předložení **dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici**, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ, § 104 ZZVZ, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Ve výzvě zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 ZZVZ, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Pokud je **vybraný dodavatel právnickou osobou**, zadavatel zjistí **údaje o jeho skutečném majiteli**. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů nebo na základě výzvy dle § 46 odst. 1 ZZVZ nebo § 122 odst. 3 ZZVZ; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, který nepředložil údaje, doklady dle zadávací dokumentace nebo ZZVZ nebo neposkytne potřebou součinnost bez zbytečného odkladu k uzavření smlouvy dle ust. § 124 ZZVZ zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí.

## **14. Zadávací lhůta**

### **14.1. Zadávací lhůta – vázanost nabídky**

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, na dobu **90** dní od skončení lhůty pro podání nabídek.

## **15. Další informace a požadavky zadavatele**

### **15.1. Doplnění údajů nebo dokladů**

Zadavatel může v souladu s ust. § 46 ZZVZ zákona požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

### **15.2. Ověřování informací**

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ zákona vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

### **15.3. Změny závazku ze smlouvy**

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 ZZVZ.

### **15.4. Náklady účastníka spojené se zadávacím řízením**

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, vyjma případu dle ust. § 40 odst. 6 ZZVZ.

### **15.5. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených dle § 127 ZZVZ.

### **15.6. Součinnost při výkonu finanční kontroly**

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **16. Informace o zpracování osobních údajů**

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

## **17. Přílohy zadávací dokumentace**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- 1) Identifikační údaje dodavatele
- 2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- 3) Čestné prohlášení k poddodavatelům
- 4) Vzorová smlouva o dílo
- 5) Projektová dokumentace a položkový rozpočet
- 6) SOVZ (Společensky odpovědné veřejné zadávání)

Ve Sněžném, dne 5.9.2024

Petr Jirásek, starosta obce